

# Юрист, помічник юриста

---



Басалига Діана Михайлівна

23 года

Киев

## Контактная информация

Чтобы посмотреть контакты необходимо войти в профиль компании или зарегистрироваться

---

## Общая информация о кандидате

Направление юриспруденции

Уголовное право

Семейное право

Судебный процесс

Гражданское право

Прочие

Вид занятости

Полная

Неполная

Работа для студентов

Вид деятельности

Юристы

Опыт работы

Начинающим

Языки

украинский

русский

английский

немецкий

---

## Резюме

### Освіта:

З вересня 2017 р. по червень 2020 р. - здобула освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста за спеціальністю - 081 "Право" Коледж Київського інституту інтелектуальної власності та права Національного університету "Одеська юридична академія" (денна форма навчання - диплом з відзнакою, за потреби можу надати завірену копію).

З вересня 2020 р. й до сьогодні - являюся студенткою 3 курсу Київського інституту інтелектуальної власності та права Національного університету "Одеська юридична академія", факультет "Кримінальна юстиція", спеціальність - 081 "Право" (денна форма навчання).

### Досвід роботи:

Проходила виробничу практику у Бершадській районній юридичній консультації Вінницької області (за потреби можу надати характеристику).

### Навики отримані в ході проходження практики:

- ознайомилась з видами професійної діяльності адвокатів та їх правовим статусом;
- ознайомилась із засадами професійної етики адвокатської діяльності;
- опрацювала Закон України "Про адвокатуру та адвокатську діяльність";
- ознайомилась із організацією прийому громадян та наданням їм консультацій;
- ознайомилась з підготовкою адвоката до участі в судовому процесі та правилами складання процесуальних документів;
- розглянула як правильно складати:
  - цивільно-процесуальні документи;
  - кримінально-процесуальні документи;
  - процесуальні документи щодо адміністративного правопорушення.
- ознайомилась із окремими справами і за дорученням адвоката складала щодо них

процесуальні документи.

Професійні навички:

- впевнений користувач ПК - MS Office (Word, Excel); Internet;
- знання законодавства України;
- навички складання юридичних документів;
- уміння проводити переговори;
- пошук інформації в Єдиному державному реєстрі судових рішень;
- пошук інформації в Державному реєстрі атестованих судових експертів;
- пошук інформації в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;
- навички редагування текстів;
- грамотність.

Знання мов:

українська - вільно володію;

російська - вільно володію;

англійська - Elementary;

німецька - базовий рівень.

Особисті якості:

- відповідальність;
- комунікабельність;
- психологічна та фізична стійкість;
- уважність до деталей;

- чесність;
- дисциплінованість;
- цілеспрямованість;
- швидко навчаюсь.

Додаткова інформація:

Сімейний стан - незаміжня.

Діти - ні.

Водійське посвідчення - ні.

Можливість відряджень - так.

---

## Кратко о резюме

Соискатель

Басалига Діана Михайлівна, 23 года

Номер телефона

войдите в профиль компании

Желаемая должность

Юрист, помічник юриста

Вид занятости

Полная

Неполная

Работа для студентов

Направление юриспруденции

Уголовное право

Семейное право

Судебный процесс

Гражданское право

Прочие

Дата публикации:

15.06.2021 г.