

Помічник адвоката/нотаріуса

Кисельова Віолетта Олегівна

25 лет
Одесса

Контактная информация

Чтобы посмотреть контакты необходимо войти в профиль компании или зарегистрироваться

Общая информация о кандидате

Вид занятости

Полная

Вид деятельности

Помощники

Опыт работы

Работы в органах судебной системы

Языки

английский

Резюме Освіта: Національний юридичний університет імені Ярослава Мудрого Рік вступу: 2016 Рік закінчення: 2020 Ступінь вищої освіти бакалавр (денна форма) Спеціальність: «Право» Серія та номер диплому : В20 № 159181 (з відзнакою) Теперішній час : навчаюсь на 6 курсі (останній) магістратури (заочна форма) Досвід роботи: Галицький районний суд м. Львова (м. Львів, вул. Чоловського, 2 Секретар судового засідання (24.12.2020 – 21.05.2021 (5 місяців) Основні обов`язки: Оформлення матеріалів справи/кримінального провадження; здійснення судових викликів та повідомлень; перевірка наявності та з'ясування причин відсутності осіб, яких було викликано до суду, доповідь про дане головуючому; ведення журналу судового засідання: фіксування судового засідання технічними засобами; підготовка виконавчих листів у справах, де передбачено негайне виконання; оформлення для направлення копій судових рішень сторонам; за клопотанням/заявою від сторони, виготовлення копій судових рішень зі справ, які знаходяться у провадженні судді; оформлення та розміщення списків справ, призначених до судового розгляду; виконання інших доручень головуючого.

Вміння та навички: швидке засвоєння та ефективне застосування інформації; вчасне та якісне виконання доручених завдань; талант легкої адаптації та комунікації; один із пріоритетів - дотримання повсякденного, ділового та мовного етикетів.

Кратко о резюме

Соискатель

Кисельова Віолетта Олегівна, 25 лет

Номер телефона

войдите в профиль компании

Желаемая должность

Помічник адвоката/нотаріуса

Вид занятости

Полная

Желаемая зарплата

10000 грн.

Дата публикации:

29.09.2021 г.