

Провідний юрисконсульт

Старожилов Дмитро Олександрович

33 года

Одесса

Контактная информация

Чтобы посмотреть контакты необходимо войти в профиль компании или зарегистрироваться

Общая информация о кандидате

Направление юриспруденции

Банковское право

Договорное право

Корпоративное право

Интеллектуальная собственность

Уголовное право

Трудовое право

Лицензионное право

Налоговое право

Регистрация юридических лиц

Судебный процесс

Гражданское право

Прочие

Вид занятости

Полная

Неполная

Вид деятельности

Юристы

Опыт работы

Работа в госструктурах

Работы в органах судебной системы

Работа в частных компаниях

Языки

Резюме

з 06.2019 по 31.12.2020

Провідний юрисконсульт ТОВ "Торгова мережа "АРБЕР", - договірна робота (аналіз, розробка та узгодження, участь в перемовинах); - претензійно-позовна робота; - представництво інтересів підприємства в органах державної влади; - юридичний супровід різного роду перевірок підприємства та оскарження їх результатів; - підготовка документів з питань корпоративного управління, супровід реєстраційних дій; - відносини із банками стосовно відкриття рахунків, отримання гарантій та кредитів; - підготовка документів для участі у тендерах;

з 08.2016 по 01.2017

Юрисконсульт, ТОВ "БЄЛ-ТРАНС", (Транспортні перевезення) Надання консультацій з оподаткування, представництво у господарських, адміністративних, судах загальної юрисдикції всіх інстанцій, складання заяв та скарг. Представництво інтересів компанії в органах державної влади. Підготовка скарг, заяв. Супроводження планових та позапланових перевірок контролюючих органів. Підготовка внутрішніх та кадрових документів. Ведення переговорів щодо укладення та узгодження умов договорів, юридичний аналіз нетипових договорів. Підготовка претензій, щодо порушення умов договору (відповідей на претензії). Підготовка статутних документів, реєстрація юридичних осіб. Досвід підготовки клопотань у кримінальних провадженнях на стадії судового розгляду. Підготовка юридичних висновків, аналітика законодавства.

з 12.2015 по 04.2016

Помічник судді (4 місяці) Апеляційний суд Донецької області, Бахмут Підготовка процесуальних документів та пректів рішень судді судової палати у цивільних справах. Ведення діловодства.

з 01.2014 по 03.2015

Юрисконсульт, ПАТ КБ "Приватбанк", Бахмут (Банківська діяльність) Судовий та післясудовий супровід заборгованостей за кредитними договорами, супровід продажу нерухомого майна від імені Банку, відновлення втрачених правовстановлюючих документів на нерухомість, представництво інтересів Банку

перед правоохоронними органами. Ведення переговорів з клієнтами щодо реструктуризації заборгованості, підготовка договорів реструктуризації заборгованості.

Освіта НУ "ЮАУ імені Ярослава Мудрого" факультет підготовки кадрів для органів юстиції, правознавство, Харків Вища, з 09.2008 по 05.2013 (4 роки 8 місяців)

Професійні та інші навички:

Досвід участі в судових справах від імені сторони, оскарження актів, дій (бездіяльності) органів підготовка, погодження проектів договорів (переважно оренда, поставка, комісія, надання послуг (ІТ). підготовка внутрішніх регламентів, процедур, меморандумів; корпоративне право (реєстрація/ внесенн змін) досвід підготовки скарг, претензій, пояснень, ділова переписка)

Кратко о резюме

Соискатель

Старожилов Дмитро Олександрович, 33 года

Номер телефона

войдите в профиль компании

Желаемая должность

Провідний юрисконсульт

Вид занятости

Полная

Неполная

Направление юриспруденции

Банковское право

Договорное право

Корпоративное право

Интеллектуальная собственность

Уголовное право

Трудовое право

Лицензионное право

Налоговое право

Регистрация юридических лиц

Судебный процесс

Гражданское право

Прочие

Желаемая зарплата

17000 грн.

Дата публикации:

01.02.2021 г.