

Юрист

Семенчук Ксенія Олександрівна

33 роки
Миколаїв
Одеса

Контактна інформація

Щоб переглянути контакти вам необхідно увійти в профіль компанії або зареєструватись

Спільна інформація про кандидата

Напрямок юриспруденції
Кримінальне право
Трудове право
Реєстрація юридичних осіб
Сімейне право
Судовий процес

Вид зайнятості

Повна

Вид діяльності

Юристи

Досвід роботи

Робота в держструктурах
Роботи в органах судової системи
Робота в юридичних компаніях

Мови

українська
російська
англійська

Резюме

Резюме

Семенчук Ксенія Олександрівна

Дата народження : 17.09.1992 р.

Місто: Миколаїв

Конт.тел. 093 85 28 477

E-mail: ksulunyaka@gmail.com

Освіта

Закінчила обліково-фінансовий факультет Миколаївського національного аграрного університету за спеціальністю «облік та аудит». Отримала диплом спеціаліста. На базі університету пройшла курси оператора комп'ютерного набору.

У 2022 році отримала диплом магістра у Чорноморському національному університеті імені Петра Могили за спеціальністю право.

Маю сертифікат ТОВ «Навчально-консалтингового центру «Закупівлі» за проходження курсу підвищення кваліфікації «Публічні закупівлі в Україні: від теорії до практики» за навчальною програмою для спеціалістів у сфері здійснення публічних закупівель.

Також маю сертифікат Регіональної торгово-промислової палати Миколаївської області про те, що пройшла курс навчання у сфері здійснення публічних закупівель.

Пройшла навчання в Академії Радник щодо оновлень у законодавстві стосовно публічних закупівель, де отримала сертифікат.

Знання мов:

Українська мова - вільно

Англійська мова - вище середнього

Російська - вільно

Досвід роботи

2014-2015 - медичний реєстратор у Пологовому будинку № 3.

2015-2021 - головний спеціаліст фінансово-економічного відділу Миколаївського апеляційного суду.

Професійні навички:

-володіння комп'ютером(пакет програм MS Office (Word, Excel, Access));

-знання законодавства;-навички ведення договірної роботи;

-уміння проводити переговори;-навички складання різних юридичних документів (листи, додаткові угоди);

Особисті якості:

-дисциплінованість

-пунктуальність

-аналітичні здібності

-відповідальність

-самоорганізація та самостійність в роботі

-стресостійкість та відповідальність

-технічне вміння та професійні знання

-комунікація та взаємодія

-добросовісність

Навички роботи з державними закупівлями:

- оформлення документів, необхідних для оголошення спрощеної закупівлі
- забезпечення відповідно до законодавства зберігання відповідних документів з питань державних закупівель;
- здійснення процедур державних закупівель згідно із Законом України «Про публічні закупівлі»;
- об'єктивна та неупереджена оцінка пропозицій учасників процедур;
- укладання договорів (участь у їх підготовці)
- здійснення моніторингу у системі «Прозорро»
- розробка річного плану, відповідно до затвердженої форми
- оприлюднення річний план закупівель та зміни до нього шляхом розміщення в Інтернеті
- ведення та оформлення протоколів рішень уповноваженої особи

Сімейний стан: не одружена, дітей не маю

Коротко про резюме

Претендент

Семенчук Ксенія Олександрівна, 33 роки

Номер телефону

увійдіть в профіль компанії

Бажана посада

Юрист

Вид зайнятості

Повна

Напрямок юриспруденції

Кримінальне право

Трудове право

Реєстрація юридичних осіб

Сімейне право

Судовий процес

Дата публікації:
20.09.2022 р.