

Помічник юриста, помічник адвоката, юрист



Омельчук Аліна Вікторівна

29 років

Київ

Контактна інформація

Щоб переглянути контакти вам необхідно увійти в профіль компанії або зареєструватись

Спільна інформація про кандидата

Напрямок юриспруденції

Арбітраж

Авторське право

Банківське право

Договірне право

Земельне право

Корпоративне право

Інтелектуальна власність

Кримінальне право

Злиття / поглинання

Трудове право

Ліцензійне право

Міжнародне право

Морське право

Нотаріус

Податкове право

Реєстрація юридичних осіб

Сімейне право

Страхове право

Стягнення заборгованості

Судовий процес

Цивільне право

Цінні папери

Інше

Вид зайнятості

Повна

Неповна
Тимчасова
Робота для студентів

Вид діяльності
Помічники

Досвід роботи
Робота в держструктурах
Роботи в органах судової системи

Мови
українська

Резюме Найменування закладу освіти Галузь знань/ спеціальність/ спеціалізація
Ступінь вищої освіти Національний авіаційний університет (Київ) Напрямок
підготовки: Правознавство Диплом Бакалавра, 30.06.2017 року Національний
авіаційний університет (Київ) Спеціальність-Право Освітня програма -
Правознавство професійна кваліфікація – науковий співробітник (правознавство),
юрист Диплом Магістра (з відзнакою), 28.02.2019 року. Досвід роботи 1. Провідний
консультант відділу судової статистики 01.11.2017 року по 01.06.2022 року
Окружний адміністративний суд м. Києва Державний сектор 2. Секретар судового
засідання 01.06.2022 року по 08.05.2023 року, звільнено із займаної посади у
зв'язку з ліквідацією суду. Окружний адміністративний суд м. Києва Державний
сектор За час роботи на посаді провідного консультанта відділу судової
статистики та секретаря судових засідань, було набуто значний обсяг знань та
досвід роботи у відділі судової статистики та досвід роботи безпосередньо на
секторі з головуючим суддею. Набуті знання щодо забезпечення своєчасного та
точного виконання доручень начальника відділу судової статистики, повноту і
достовірність підготовлених за дорученням начальника відділу статистичних звітів
про діяльність суду, своєчасність їх виготовлення та передачі за належністю, а
також дотримання встановлених у суді правил діловодства. За час роботи в
Окружному адміністративному суді м. Києва було набуто досвід в формуванні та
оформленні матеріалів судових справ для відправки в суди вищих інстанцій
(Київський апеляційний адміністративний суд м. Києва (Шостий апеляційний
адміністративний суд м. Києва), Верховний суд України); забезпечення
виготовлення копій судових рішень для видачі сторонам, учасникам та іншим
особам, які мають право на отримання копій судових рішень відповідно до чинного
законодавства України; формування, оформлення належним чином та забезпечення
ознайомлення сторін з матеріалами справи; вміння відправляти всі процесуальні
рішення, ухвали, судові повістки сторонам на адресу для листування та
направлення електронною поштою Outlook; здійснення фіксації судового засідання
технічними засобами, а зокрема за допомогою програми «Оберіг» , ведення
протоколу судового засідання та долучення його до матеріалів справ; здійснення
контролю за якістю та повнотою фіксування судового засідання технічними
засобами; перевірка явки в судове засідання та причини відсутності осіб, яких було

викликано до суду, доповідь головуючому судді; після закінчення судового засідання створення робочої та архівної копії фонограми; навички підготовки судових справ для передачі і зберігання до архіву. Якісне виконання поставлених завдань (вміння працювати з інформацією; орієнтація на досягнення кінцевих результатів; вміння вирішувати комплексні завдання; вміння ефективно використовувати. Командна робота та взаємодія (вміння ефективною координації з іншими; вміння надавати зворотний зв'язок). Сприйняття змін (здатність приймати зміни та змінюватись). Особистісні навички відповідальність; системність і самостійність в роботі; уважність до деталей; наполегливість; вміння працювати в стресових ситуаціях.

Коротко про резюме

Претендент

Омельчук Аліна Вікторівна, 29 років

Номер телефону

увійдіть в профіль компанії

Бажана посада

Помічник юриста, помічник адвоката, юрист

Вид зайнятості

Повна

Неповна

Тимчасова

Робота для студентів

Напрямок юриспруденції

Арбітраж

Авторське право

Банківське право

Договірне право

Земельне право

Корпоративне право

Інтелектуальна власність

Кримінальне право

Злиття / поглинання

Трудове право

Ліцензійне право

Міжнародне право

Морське право

Нотаріус

Податкове право

Реєстрація юридичних осіб

Сімейне право

Страхове право

Стягнення заборгованості

Судовий процес
Цивільне право
Цінні папери
Інше

Бажана зарплата
20000 грн.

Дата публікації:
24.07.2023 р.